

求人票（生活支援員/正規職員）

（令和元年10月09日公開）

就業場所	社会福祉法人 天寿会 北海道リハビリテーションセンター療護部		
募集職種	生活支援員（正規職員）		
仕事内容	北海道リハビリテーションセンター療護部において、生活支援員として業務に従事していただきます。 具体的には・・・ 食事・入浴・排泄・更衣・洗面などの日常生活送るために必要な支援の他、利用者様がイキキと生活できるよう、レクリエーションや行事の企画・運営などの余暇支援、日常生活における機能訓練、介護福祉士として介護職員の育成等にも取り組んでいただきます。		
応募条件	学 歴：不問 必要な経験など：不問（専門既卒未経験歓迎） 必要な免許・資格：介護福祉士 年 齢：59歳（定年年齢を上限として）※60歳以上の方は嘱託職員として採用可		
募集人数	1名（欠員補充）※準職員とあわせて		
雇用形態	正規職員		
勤務時間	(1) 8:50~17:20 (2) 7:30~16:00 (3) 10:30~19:00 (4) 17:10~9:10 ※夜勤は慣れてから、平均月4~5回程度となります。 ※日勤：(1)~(3)、夜勤：(4)の勤務。		
賃金・手当	<p>●基本給月額：諸手当は含まれておりません。</p> <p>〔高 卒〕 141,180円 〔専門 短大2年〕 151,080円 〔大 卒 4年〕 180,220円 ※経験に応じて加算あり。</p> <p>●各種手当：夜勤手当(6,000円/回)、資格手当(5,000円/月)、通勤手当(上限20900円/月)、寒冷地手当(10月~3月)、扶養手当、住宅手当、役職手当ほか 処遇改善手当(23,000円/月) ※支給は、賞与月3回/年の支給となります。</p> <p>●賞 与：年3回〔4.2ヶ月〕(前年度実績)</p>		
福利厚生	健康・厚生年金・労災・雇用・退職共済(勤続1年以上) 共済会による宿泊や観光施設割引、ライフステージにあわせた各種お祝いの支給、休暇制度があります。		
休日・休暇	勤務表によるシフト制	有給 休暇	採用6ヶ月後10日間
応募方法・選考方法	<p>●提出書類：履歴書(顔写真貼付有)・介護福祉士資格証を郵送又は、応募前の見学の時などご持参下さい。後日、面接等の日程調整のご連絡を致します。</p> <p>●選考方法：面接</p>		
面接会場	面接等試験会場は 社会福祉法人 天寿会 法人本部 白老郡白老町字竹浦 134 番地 5		
書類提出先担当者	社会福祉法人 天寿会 宮澤 宛 ※ 郵送先住所は、法人住所(白老町字竹浦 134-5)となります その他お問い合わせは・・・ TEL:0144-87-2611 mail:saiyou@tenjukai.or.jp まで		

求人票（生活支援員/準職員）

（令和元年10月09日公開）

就業場所	社会福祉法人 天寿会 北海道リハビリテーションセンター療護部		
募集職種	生活支援員（準職員）		
仕事内容	北海道リハビリテーションセンター療護部において、介護職員として業務に従事していただきます。 具体的には・・・ 内容については、育成を除く正規職員と概ね同じですが、経験と習得状況にあわせて少しずつ業務を広げられるようサポートします。 入社後は、3年程度先輩の方が担当（チューター）となって、課題解決に向けて一緒に取り組みます。		
応募条件	学 歴・経 験：不 問 年 齢：59歳（定年年齢を上限として）※60歳以上の方は嘱託職員として採用可		
募集人数	1名（欠員補充）※正規職員とあわせて		
雇用形態	準職員 ※待遇面をわかりやすくするために準職員と表記しております。		
勤務時間	(1) 7:30~16:00 (2) 8:50~17:20 (3) 10:30~19:00 (4) 17:10~9:10 ※夜勤は慣れてから、平均月4~5回程度となります。 ※日勤：(1)~(3)、夜勤：(4)の勤務。		
賃 金 ・ 手 当	●基本給月額：諸手当は含まれていません。 141,180円～ 経験などに応じて加算あり。 ●各種手当：夜勤手当（6,000円/回）、通勤手当（上限20,900円/月）、寒冷地手当（10月~3月）、住宅手当ほか 処遇改善手当（28,000円/月）※支給は、賞与月3回/年の支給となります。 ●賞 与：年3回〔2.1ヶ月〕（前年度実績）		
福利厚生	健康・厚生年金・労災・雇用・退職共済（勤続1年以上） 共済会による宿泊や観光施設割引、ライフステージにあわせた各種お祝いの支給、休暇制度があります。 当法人では、『介護福祉士実務者研修通信科』を開講しています。 職員等（内定者や就職希望者）は働きながら職場で研修を受講することができます。 更に、割引制度・法人独自の助成金を活用し、実質テキスト代での受講が可能となります。 国家資格取得・正職員登用とキャリアアップ・待遇面向上をサポートします！		
休日・休暇	勤務表によるシフト制	有給 休暇	採用6ヶ月後10日間
応募方法・ 選考方法	●提出書類：履歴書（顔写真貼付有）・資格証などを郵送又は、応募前の見学の時などご持参下さい。後日、面接等の日程調整のご連絡を致します。 ●選考方法：面接		
面接会場	面接等試験会場は 社会福祉法人 天寿会 法人本部 白老郡白老町字竹浦 134 番地 5		
書類提出先 担当者	社会福祉法人 天寿会 宮澤 宛 ※ 郵送先住所は、法人住所（白老町字竹浦 134-5）となります その他お問い合わせは・・・ TEL：0144-87-2611 mail：saiyou@tenjukai.or.jp まで		