

天寿会介護福祉士実務者研修通信科

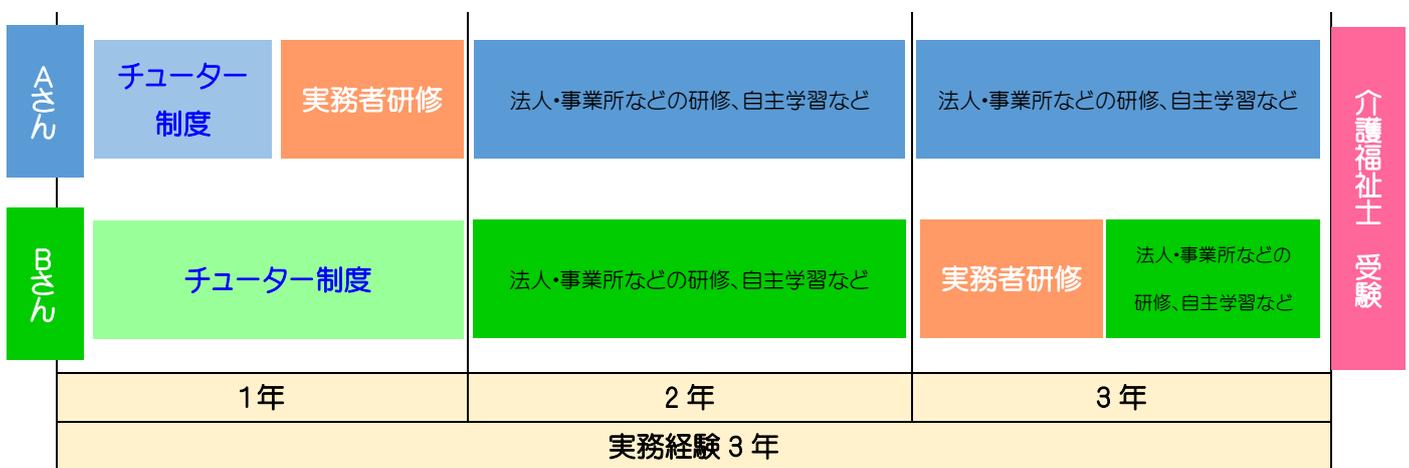
▶はじめに

社会福祉士及び介護福祉士法の一部改正に伴い、介護福祉士国家資格の取得方法は「介護実務経験 3 年以上」だけでは受験ができなくなりました。

天寿会では、働きながら学び、知識・技術を仕事に活かし体験を重ねていくことで、キャリア形成を促進できるようにすること、国家資格取得と仕事を両立できること、そうして職員が自身のできる可能性を自覚し、自らの力を発揮して、働きやすさや自己実現できることを支える体制として、養成校(通信科)を設置しました。

▶介護福祉士資格取得までの流れ

※天寿会に就職した場合の例



Aさん	入社半年で通常の業務にはある程度自信が持てるようになり、チューター制度が終了。知識や技術を身につけてもっと活躍したいと、制度終了後に研修を受講。
Bさん	自信の持てない業務があり1年間チューター制度を利用して修了。その後も自身のペースでゆっくりと業務に慣れながら知識を補完し、3年目に研修を受講。

実務者研修の受講は、個々の状況にあわせて選択することができます。

2年目の受講も可能ですし、もちろん3年以上経っても受講できます。国家試験直前に終了する講座を受講して、受験勉強を兼ねることもできます。ご自身の生活状況、スタイルに合わせて選択して下さい。

※当該年度の国家資格を受験される方が優先されますが、年3回開講しているので計画的に受講できます。

▶コースと受講期間

開始月	コース名	定員	受講期間	開講日及び終了日
6月	6月コース	5名	6ヶ月間	6月1日(開講)～11月30日
9月	9月コース	計5名	6ヶ月間	9月1日(開講)～2月28日
	9月コース(短期)		4ヶ月間	9月1日(開講)～12月31日
12月	12月コース	計5名	6ヶ月間	12月1日(開講)～5月31日
	12月コース(短期)		1ヶ月間	12月1日(開講)～12月31日

※(短期)コースの受講は、保有資格(訪問介護員や初任者研修など)の条件があります。

▶受講対象

- 介護福祉士国家試験の受験を予定している者
- 介護の知識、技術を習得し業務に役立てたい等介護に興味のある者
(研修の受講に関し、業務経験年数や保有資格の有無は問いません)
- 天寿会職員または採用予定の方が応募された場合、優先的に受講できます。

▶受講料

保有資格	職員(採用予定含)	一般
無資格者	120,000円	150,000円
介護職員初任者研修修了者	95,000円	125,000円
訪問介護員 1 級修了者	35,000円	65,000円
訪問介護員 2 級修了者	90,000円	120,000円
訪問介護員 3 級修了者	110,000円	140,000円
介護職員基礎研修修了者	20,000円	35,000円

▶助成金制度

職員または採用予定者は独自の助成金制度があり、申請することで受講料が大幅に減免されます。実質負担はテキスト代のみ(保有資格別)となります。

▶スクーリング

会場は全行程 社会福祉法人 天寿会 1F多目的室 で行います。

- 介護過程Ⅲ 全 45 時間@6 日間(8 時間/1 日(最終日は 5 時間))
- 医療的ケア 全 12 時間@2 日間(6 時間/1 日)

※その他、詳細については担当者までお問い合わせ下さい。

社会福祉法人 天寿会
 天寿会介護福祉士実務者研修通信科
 担当 宮澤 仁
 電話 0144-87-2611

法人内で受講する6+1のメリット

費用負担が大幅に軽減

職員割引に加え、法人独自の助成金制度を申請することで、大幅に軽減できます。実質テキスト代のみで受講できます。

安心の環境で学ぶ

いつも通勤している職場がスクーリング会場なので、負担感が少なく適度な緊張感。一緒に学ぶ仲間との交流も図れます。

体験と学び、キャリアへ

学びは職場で実践でき、多くの気づきもあります。実践現場での悩みも解決に向けて進めることができ、支援者としての力が養われます。

不安は解決できる

講師陣は全て法人職員です。通常孤独になりがちな通信課程でも一人で悩まず、すぐに講師や上司に相談でき、解決を図ることができます。

国家資格取得

働きながら学び、実務経験を積み重ねていきますので、実践力のある人材となり、3年の実務経験後には介護福祉士にチャレンジできます。

キャリアアップ

介護福祉士資格を取得すると、正社員登用試験が受験可能となり、キャリアアップが可能です。報酬もアップします。

キャリアチェンジも可能

介護福祉士としての知識、技術、実践力を高めることで、スペシャリストとして昇格していくことができます。また、介護支援専門員などの資格取得を機に、ケアマネジャーや相談員へのキャリアチェンジも可能です。通常のキャリアチェンジとは違い、同じ法人内の関連する職種ですので、これまでの経験を活かすことができ、あなたの力をいっそう発揮できるものとなります。事務長や施設長などへのゼネラリストになることも可能です。

研修の様子

開講式

開講日には開校式を行います。

その後、オリエンテーションを開催し、通信課程の受講にあたって詳細に説明を行います。

教材の配布、通信課題の配布やスクーリングについての説明などを行い、心配なことは一つ一つ確認していきます。

遠方の通信課程を受講する場合は、教材が送られてきて終わり、スクーリング参加まで詳細がわからないといったこともあります。そういったことはありません。



講義

多目的室は、スクリーンやデスク・チェアなどが常備され、学習しやすい環境です。



職員研修やイベントでも使用する多目的室ですので、職員にとっては普段からなじみのある場所で学ぶことができます。

演習

多目的室には、講義のための教室と、演習のための教室があり、演習室は受講定員も少ないため、ゆったりとした環境で演習に参加できます。



定員が少人数ですので、順番がまわりづらいということもありません。

わからないこともその場で確認できるので安心ですし、演習を重ねてスキルを身につけやすい環境です。

時には現場の機材を使用することもありますので、普段の仕事に直結して学ぶことができますし、他の事業所の設備や方法を知る場面にもなります。



この他、演習に必要な機材は全て取り揃えており、仲間と練習したり復習することも可能です。

また、知識を補完するための様々な図書も取り揃えており、借用することもできます。