

【基本情報】

| | | | |
|--------------|--|-----|------------------|
| 法人名 | 社会福祉法人 天寿会 | | |
| 住所 | 〒059-0642 白老郡白老町字竹浦 134 番地5 | | |
| 代表電話 | 0144-87-2611 | FAX | 0144-87-2937 |
| mail | honbu@tenjukai.or.jp | | |
| 運営施設 (事業) | サービス種類 | | 所在地 |
| | 【障がい者サービス】 | | |
| | ・北海道リハビリテーションセンター（生活介護（通）・入所） | | 白老町竹浦 134 番地5 |
| | ・北海道リハビリテーションセンター 療護部（ 〃 ） | | 〃 |
| | ・グループホーム しおさい（入所） | | 白老町日の出町3丁目 44-62 |
| | 【高齢者サービス】 | | |
| | ・北海道リハビリテーションセンター 特養部（入所） | | 白老町竹浦 132番地 |
| | ・介護老人保健施設 そよ風の里（入所） | | 白老町竹浦 134 番地5 |
| | ・白老町特別養護老人ホーム 寿幸園（入所） | | 白老町東町4丁目 6-8 |
| | ・グループホーム いたどり（入所） | | 白老町竹浦 135 番地 |
| | ・リハビリデイセンター（通所） | | 白老町竹浦 132 番地 |
| | ・在宅介護支援センター | | 白老町竹浦 132 番地 |
| | 【公益事業】 ・診療所事業 ・居宅介護支援事業所 ・介護福祉士実務者研修事業 | | |

【 求 人 情 報 】

求人票（生活支援員）

（平成30年4月28日公開）

| | | | |
|-----------------|---|----------|--------------------|
| 就業場所 | グループホーム しおさい（白老郡白老町日の出町3丁目44-62） | | |
| 募集職種 | 生活支援員（正職員or準職員） 欠員補充 | | |
| 仕事内容 | 障がい者共同生活施設（2ユニット＝12名入居）を利用されている方の日常生活支援（主な業務として相談支援、利用者の身の回りの世話等です）です。 障がい者の方の地域生活を支える、やりがいのあるお仕事です！ | | |
| 応募要件 | 資格や年齢は問いません。※ | | |
| 募集人数 | 1名（欠員補充） | | |
| 雇用形態 | 正職員又は準職員 | | |
| 勤務時間 | （通常） 8：30～17：00 6：30～15：00 10：30～19：00 夜勤はありません ※行事の開催や支援状況により変更になることがあります。 | | |
| 賃金・手当 | <p>●基本給月額（初任給）：諸手当は含まれていません。</p> <p>〔高卒〕 141,180円～ 〔専門・短大卒等〕 151,080円～ 〔大卒4年〕 171,540円～</p> <p>〔中途採用者〕・前職歴等により経験年数を換算し基本給を決定致します</p> <p>●各種手当：資格手当・通勤手当・寒冷地手当（5ヶ月）・扶養手当・住宅手当 処遇改善手当 ※処遇改善手当（部署により単価は異なる。支給は年3回賞与月に分け支給）</p> <p>●賞与：年3回〔正職員：4、2ヶ月、準職員：2、1ヶ月〕</p> <p>●賃金例 専門卒、経験10年 30歳の介護福祉士、妻扶養の場合 基本給＋資格手当＋扶養手当＋処遇改善手当 ＝ 199,800円～ その他、通勤手当上限20,900円、住宅手当、寒冷地手当なども支給あり</p> | | |
| 福利厚生 | 健康・厚生年金・労災・雇用・退職共済（勤続1年以上） | | |
| 正職員登用 | 介護福祉士の資格を取得すると正職員登用もあり諸手当も該当、賞与もアップします。 | | |
| 実務者研修と充実した助成金制度 | 当法人では、北海道知事の指定を受け「天寿会介護福祉士実務者研修通信科」を養成校として開講しています。 職員等（内定者や就職希望者含）は働きながら 職場で研修を受講する事が出来ます。 更に法人職員等（Ⅱ）は「研修サポート助成金制度」を活用できるので、 受講料の自己負担も大幅に軽減 されます。 <u>国家資格の取得後は正職員への登用もあり、職員の育成体制が整備されております。</u> | | |
| 休日・休暇 | 土日祝日、年末/年始休暇（土曜は営業カレンダーに より概ね隔週）、行事などで稀に変更あり。 | 有給 休暇 | 勤務日数・時間により法 定通り |
| 応募方法・選考方法 | ● 提出書類 ：履歴書（顔写真貼付有）を郵送又はご持参下さい。後日、面接等の日程調整のご連絡を致します。 ● 選考方法 ：面接 | | |
| 提出先及び面接会場 | 1) 書類の提出は下記担当者迄 2) 面接等試験会場は上記〔基本情報〕の運営施設 就業場所にて行います。 | | |
| 担当者 | 社会福祉法人 天寿会 宮澤 苑 ※ 郵送先住所等は、上記〔基本情報〕法人住所となります | | |

求人票（看護師・准看護師）

（平成30年4月28日公開）

| | | | |
|-----------|---|----------|------------|
| 就業場所 | 介護老人保健施設 そよ風の里 | | |
| 募集職種 | 看護師又は准看護師（正職員） 【欠員補充】 | | |
| 仕事内容 | 施設利用者様に対し、看護専門職としての業務全般（医療行為や医師の指示による補助、その他生活サポート等）。 | | |
| 必要な免許 | 看護師免許又は准看護師免許 | | |
| 募集人数 | 1名（欠員補充） | | |
| 雇用形態 | 正職員 | | |
| 勤務時間 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 日勤：8：50～17：20 早番：7：30～16：00 遅番：10：30～19：00 ・ 夜勤：17：10～9：10 | | |
| 賃金・手当 | <p>●基本給月額（初任給）：諸手当は含まれていません。 〔看護師〕185,720円～〔准看護師〕158,580円～ ※年齢・前職歴等により経験年数を換算し基本給を決定致します。</p> <p>〔※賃金例：看護師（正看）30歳の賃金月額 基本給＋資格手当＋その他手当＝約210,000円～300,000円〕</p> <p>●各種手当：通勤（上限20,900）・処遇改善（7,000）・資格・扶養・住宅・カー・休日等 ・寒冷地（11月～3月）</p> <p>●賞与：年3回〔正職員4.2ヶ月〕</p> | | |
| 福利厚生 | 健康・厚生年金・労災・雇用・退職共済（勤続1年以上） | | |
| 休日・休暇 | 勤務表によるシフト制 | 有給 休暇 | 採用6ヶ月後10日間 |
| 応募方法・選考方法 | <p>●提出書類：履歴書（顔写真貼付有）・資格証・職務経歴書が有れば一緒に同封し郵送又はご持参下さい。後日、面接等の日程調整のご連絡を致します。</p> <p>●選考方法：面接（就業場所での面接を予定）</p> | | |
| 面接会場 | 面接等試験会場は上記〔基本情報〕の運営施設 就業場所にて | | |
| 書類提出先担当者 | 社会福祉法人 天寿会 宮澤 宛 ※ 郵送先住所等は、上記〔基本情報〕法人住所となります | | |

求人票（生活支援員@正職員）

（平成30年4月28日公開）

| | | | |
|-----------|---|----------|------------|
| 就業場所 | 障がい者支援施設 | | |
| 募集職種 | 生活支援員（正職員） 【欠員補充】 | | |
| 仕事内容 | 障がい者支援施設（生活介護・施設入所支援）を利用されている方への、日常生活のケアや機能回復訓練のサポート他施設行事やレクリエーションの企画運営などの支援を行います。 | | |
| 必要な免許 | 介護福祉士 | | |
| 募集人数 | 1名（欠員補充） | | |
| 雇用形態 | 正職員 | | |
| 勤務時間 | <ul style="list-style-type: none"> ・日勤：8：50～17：20 早番：7：00～15：30 <li style="padding-left: 20px;">7：30～16：00 遅番：10：00～18：00 ・夜勤：17：10～9：10 | | |
| 賃金・手当 | <p>●基本給月額（初任給）：諸手当は含まれていません。</p> <p>〔高卒〕 141,180円～</p> <p>〔専門・短大卒等〕 151,080円～</p> <p>〔大卒4年〕 171,540円～</p> <p>〔既職者等中途採用者〕・前職歴等により経験年数を換算し基本給を決定致します</p> <p>※賃金例：（療護部採用）介護員31歳、専門学卒で介護福祉士の場合の賃金月額 基本給＋夜勤4回＋資格手当＋処遇改善手当＝約215,500円～</p> <p>更に「通勤＋扶養＋住宅（条件有）」等の各種手当も月々プラス</p> <p>●各種手当：夜勤・資格・通勤・寒冷地（5ヶ月）・扶養・住宅 ※処遇改善（部所により単価は異なる。支給は年3回賞与月に分け支給）</p> <p>●賞与：年3回〔4.2ヶ月〕</p> | | |
| 福利厚生 | 健康・厚生年金・労災・雇用・退職共済（勤続1年以上） | | |
| 法人研修 | 当法人では、法人内研修として新人採用後の新任研修や介護技術の知識技術の習得、国家試験等受験対策講座（介護福祉士・介護支援専門員等）実施。その他、外部研修も年間多数参加。 | | |
| 休日・休暇 | 勤務表によるシフト制 | 有給 休暇 | 採用6ヶ月後10日間 |
| 応募方法・選考方法 | <p>●提出書類：履歴書（顔写真貼付有）・介護福祉士資格証・職務経歴書（任意様式）が有れば一緒に同封し郵送又はご持参下さい。後日、面接等の日程調整のご連絡を致します。</p> <p>●選考方法：面接</p> | | |
| 面接会場 | 面接等試験会場は上記〔基本情報〕の運営施設 就業場所にて | | |
| 書類提出先担当者 | 社会福祉法人 天寿会 宮澤 宛 ※ 郵送先住所等は、上記〔基本情報〕法人住所となります | | |

求人票（生活支援員@準職員）

（平成30年4月28日公開）

| | | | |
|-----------------|---|----------|------------|
| 就業場所 | 障がい者支援施設又は介護保険施設 | | |
| 募集職種 | 生活支援員（準職員） 【欠員補充】 | | |
| 仕事内容 | 障がい者支援施設（生活介護・施設入所支援）を利用されている方への、日常生活のケアや機能回復訓練のサポート他施設行事やレクリエーションの企画運営などの支援を行います。 | | |
| 必要な免許 | 無 | | |
| 募集人数 | 1名（欠員補充） | | |
| 雇用形態 | 準職員 | | |
| 勤務時間 | <ul style="list-style-type: none"> ・日勤：8：50～17：20 <li style="padding-left: 20px;">早番：7：00～15：30 <li style="padding-left: 40px;">7：30～16：00 <li style="padding-left: 20px;">遅番：10：00～18：00 ・夜勤：17：10～9：10 | | |
| 賃金・手当 | <p>●基本給月額（初任給）：諸手当は含まれていません。</p> <p style="padding-left: 20px;">〔高卒〕 141,180円～</p> <p style="padding-left: 20px;">〔専門・短大卒等〕 151,080円～</p> <p style="padding-left: 20px;">〔大卒4年〕 171,540円～</p> <p style="padding-left: 20px;">〔既職者等中途採用者〕・前職歴等により経験年数を換算し基本給を決定致します</p> <p style="padding-left: 20px;">※賃金例：（老健採用）介護員31歳で、高卒無資格の場合の賃金月額</p> <p style="padding-left: 40px;">基本給＋夜勤4回＋処遇改善手当＝約215,500円～</p> <p style="padding-left: 40px;">更に「通勤手当」（上限、20,900円）も月々プラス</p> <p>●各種手当：夜勤・通勤・寒冷地（5ヶ月）</p> <p style="padding-left: 20px;">※処遇改善（部所により単価は異なる。支給は年3回賞与月に分け支給）</p> <p>●賞与：年3回〔2.1ヶ月〕</p> | | |
| 福利厚生 | 健康・厚生年金・労災・雇用・退職共済（勤続1年以上） | | |
| 正職員登用 | 介護福祉士の資格を取得すると正職員登用もあり諸手当も該当、賞与もアップします。 | | |
| 実務者研修と充実した助成金制度 | <p>当法人では、北海道知事の指定を受け「天寿会介護福祉士実務者研修通信科」を養成校として開講しています。</p> <p>職員等（内定者や就職希望者含）は働きながら職場で研修を受講する事が出来ます。</p> <p>更に法人職員等（Ⅱ）は「研修サポート助成金制度」を活用できるので、受講料の自己負担も大幅に軽減されます。</p> <p><u>国家資格の取得後は正職員への登用もあり、職員の育成体制が整備されております。</u></p> | | |
| 休日・休暇 | 勤務表によるシフト制 | 有給 休暇 | 採用6ヶ月後10日間 |
| 応募方法・選考方法 | <p>●提出書類：履歴書（顔写真貼付有）・職務経歴書（任意様式）が有れば一緒に同封し郵送又はご持参下さい。後日、面接等の日程調整のご連絡を致します。</p> <p>●選考方法：面接</p> | | |
| 面接会場 | 面接等試験会場は上記〔基本情報〕の運営施設 就業場所にて | | |
| 書類提出先担当者 | <p>社会福祉法人 天寿会 宮澤 苑</p> <p>※ 郵送先住所等は、上記〔基本情報〕法人住所となります</p> | | |

求人票（相談員）

（平成30年4月28日公開）

| | | | |
|-----------|--|----------|------------|
| 就業場所 | 社会福祉法人 天寿会 が運営する〔高齢者・障がい者等施設〕 | | |
| 募集職種 | 相談員（正職員・準職員） 【増員】 | | |
| 仕事内容 | 高齢者施設・障がい者施設を利用されている方（入所）への、相談援助業務を主に行う。その他、法人及び施設運営に必要な業務全般。 | | |
| 必要な免許 | 社会福祉士（取得見込み）又は受験資格保持者 | | |
| 募集人数 | 1名（増員） | | |
| 雇用形態 | 正職員又は準職員 | | |
| 勤務時間 | <ul style="list-style-type: none"> ・日勤（平常）：8：50～17：20 早番：7：50～16：20 遅番：10：30～19：00 ※本部に配属の場合、上記早番・遅番が3～5回/月にあります。 | | |
| 賃金・手当 | <ul style="list-style-type: none"> ●基本給月額（初任給）：諸手当は含まれていません。 <ul style="list-style-type: none"> 〔高卒〕 141,180円～ 〔専門・短大卒等〕 151,080円～ 〔大卒〕 171,540円～ （中途採用者は前職歴等により経験年数を換算し初任給を決定） ●各種手当：月 額：通勤（上限20,900）・処遇改善（7,000）・住宅、扶養（条件有） その他：寒冷地手当（11月～3月） ●賞 与：年3回〔正：4.2ヶ月・準：2.1ヶ月〕 ※上記内容は本年度実績です。処遇改善手当は賞与月（3回）に分け支給。 | | |
| 福利厚生 | 健康・厚生年金・労災・雇用・退職共済（勤続1年以上） | | |
| 資格について | 社会福祉士有資格者の場合は「正規職員」、未取得の場合は「準職員」とし上記資格手当は該当しません。 | | |
| 休日・休暇 | 土日祝日、年末/年始休暇（土曜は営業カレンダーにより概ね隔週）、行事などで稀に変更あり。 | 有給 休暇 | 採用6ヶ月後10日間 |
| 応募方法・選考方法 | <ul style="list-style-type: none"> ●提出書類：履歴書（顔写真貼付有）・資格証・職務経歴書（任意様式）があれば一緒に同封し郵送又はご持参下さい。後日、面接等の日程調整のご連絡を致します。 ●選考方法：面接（新卒者は筆記有り） | | |
| 面接会場 | 面接等試験会場は上記〔基本情報〕の運営施設 就業場所にて | | |
| 書類提出先担当者 | 社会福祉法人 天寿会 宮澤 宛 ※ 郵送先住所等は、上記〔基本情報〕法人住所となります | | |